

DE GEWESTELIJKE PREMIE VOOR RENOVATIE

HOE KAN MEN VAN HET GEWEST EEN PREMIE BEKOMEN VOOR DE RENOVATIE EN / OF DE HERBESTEMMING TOT WOONPLAATS?

• Wat moet u weten voordat u een aanvraag indient?

Overeenkomstig de voorwaarden die door het Besluit werden bepaald kent de Minister een premie toe voor de renovatie van het woonmilieu, binnen de grenzen van de beschikbare kredieten die hiervoor in de begroting van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest werden ingeschreven.

Elke aanvraag mag maar één enkele woning betreffen.

De werken die voor en tijdens de renovatie alleen de voor- en achtergevels alsook de tussenmuren van de woning laten overblijven worden niet gesubsidieerd. Hetzelfde geldt voor de gemeubelde woningen.

• Wie mag een aanvraag voor een premie indienen?

De particulieren:

- de eigenaren of mede-eigenaren die ook bewoners zijn, m.a.w. die hun hoofdverblijfplaats in het goed hebben gevestigd;
- de eigenaren of mede-eigenaren die geen bewoners zijn, maar een huurcontract of een beheersovereenkomst met een Sociaal Immobiliënkantoor hebben ondertekend, voor minstens vijf jaar.

Sommige verenigingen:

De verenigingen die voor de renovatie van woningen zorgen en

- hetzij eigenaar zijn van een woning, of minstens voor twintig jaar met het beheer ervan zijn belast, zonder dat zij erin gevestigd zijn;
- hetzij met een Sociaal Immobiliënkantoor een huurcontract of een beheersovereenkomst voor minstens vijf jaar hebben ondertekend.

De Sociaal Immobiliënkantoren:

- die eigenaar zijn van een woning;
- die over een erfpachtcontract beschikken;
- die met de eigenaar, met de houder van een erfpachtcontract of met de niet bewonende beheerder een huurcontract of een beheersovereenkomst voor minstens vijf jaar (wanneer de aanvraag wordt ingediend) hebben ondertekend.

• Welke zijn de betrokkene woningen?

- De huizen of appartementen die vóór 1945 werden gebouwd en hoofdzakelijk tot hoofdverblijf voor een of meerdere personen werden bestemd;
- De gebouwen of delen van gebouwen die vóór 1945 werden gebouwd en die, vóór de vernieuwing, geheel of gedeeltelijk een andere bestemming hadden en nu tot woonplaats worden ombouwd.

• Voor welke werken kan men van een premie genieten?

- A) De werken betreffende de bouwfysische toestand van het gebouw, die bijdragen tot het voldoen aan de minimale hygiëne- en veiligheidsvoorwaarden overeenkomstig het Koninklijk Besluit van 8 juli 1997 tot vaststelling van de minimale voorwaarden die moeten vervuld worden zodat een als hoofdverblijfplaats verhuurd gebouw de minimale vereisten inzake veiligheids, hygiëne en bewoonbaarheid naleeft.
- B) De werken betreffende de bewoning van het gebouw, die het ontbrekende comfort aanbrengen, met inbegrip van de werken die de oorspronkelijke staat van de woning verbeteren, waardoor het comfort ernstig was bezwaard. Komen ook in aanmerking voor subsidie, de geluidsisolatie in woningen die aan het straatlawaai zijn blootgesteld en in het Plan voor 2000-2005 betreffende geluidsbestrijding zijn geregistreerd (plan dat door de Regering van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest op 21 juni 2000 werd goedgekeurd), in woningen die aan de voorzijde van een lint voor akoestische interventie gelegen zijn en op minder dan twaalf meter van de rooilijn.
- C) De werken die bijdragen tot de aanpassing van de woning aan de minimumnormen betreffende de bewoonbare oppervlakten en het aantal woonvertrekken bepaald in de Gewestelijke Stedenbouwkundige Verordening. Het kan hierbij gaan om **uitbreiding- en/of aanpassingswerken** en eventueel om verkleiningswerken. Als het om uitbreidingswerken gaat zijn deze toegelaten binnen het bestaande volume. Indien het om een uitbreiding buiten het bestaande volume gaat, dan mag de uitbreiding geen vierde van de bestaande bewoonbare oppervlakte overtreffen en moet ze verantwoord worden door de woonbestemming.

De gedetailleerde lijst van de aanvaarde werken, prioritaire en minder prioritaire, van de toegestane werkwijzen en materialen, evenals van de maximale prijzen die voor de berekening van de tegemoetkoming in aanmerking worden genomen en zullen worden bepaald door de Minister.

De factoren die het getal de premies beïnvloeden

• Het getal van de premie verandert volgens uw gezinsomstandigheden

Het bedrag van de premie wordt vermeerderd met 3.000 EUR indien de aanvrager en zijn echtgenote of de persoon met wie hij echtelijk samenwoont, beide minder dan vijfendertig jaar oud zijn op de datum van de aanvraag en met 3.000 EUR voor elke persoon ten laste.

• Het bedrag van de premie verandert volgens de lokalisatie van het goed

Dienen in aanmerking genomen:

- De goederen die in de perimeters met "Wijkcontracten" gelegen zijn;
- De goederen die in de perimeters van de RVOHR (Ruimte voor Versterkte Ontwikkeling van de Huisvesting en de Renovatie) zoals bepaald in het Gewestelijke Ontwikkelingsplan.
- De goederen die buiten deze zones gelegen zijn.

Indien het gebouw gelegen is op verschillende perimeters of zones, is de perimeter of de zone die het meest voordelig is voor de aanvrager bepalend voor het percentage van de premie.

• Het bedrag verandert volgens uw inkomsten

Dient in aanmerking genomen het **gezamenlijk belastbare inkomen** van de aanvrager en in voorkomend geval van zijn echtgenote of van de persoon met wie hij echtelijk samenwoont, **van het voorlaatste jaar voorafgaand aan het jaar van de aanvraag**, te verhogen in voorkomend geval, voor dezelfde periode, met de afzonderlijk belastbare inkomens en/of de inkomens van de personen, zoals bedoeld in artikel 4 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992, die niet zijn onderworpen aan de personenbelasting.

• Het maximumbedrag van de aanvaarde werken

In de perimeter van de Ruimte voor Versterkte Ontwikkeling van de Huisvesting en de Renovatie (RVOHR) evenals in de perimeters met "Wijkcontracten", zijn de kosten die in aanmerking worden genomen tot 33.500 EUR beperkt.

Dit bedrag zal worden verhoogd met 11.500 EUR wanneer de in aanmerking genomen kosten betrekking hebben op een woning die na de werken vier slaapkamers telt, en vervolgens met 5.000 EUR voor elke bijkomende slaapkamer.

Bovendien wordt het bedrag van de aanvaarde werken verhoogd met maximum 20.000 EUR wanneer de werken ook de geluidsisolatie betreffen.

Hoe rekent men het bedrag van de premie?

Voor de eigenaars of mede-eigenaars bewoners

In perimeter met "Wijkcontract"	Inkomsten van minder dan 30.000 EUR	70% van de kostprijs van de aanvaarde werken
	Inkomsten begrepen tussen 30.000 en 45.000 EUR	50% van de kostprijs van de aanvaarde werken
	Inkomsten van meer dan 45.000 EUR	40% van de kostprijs van de aanvaarde werken

In perimeter met RVOHR	Inkomsten van minder dan 30.000 EUR	50% van de kostprijs van de aanvaarde werken
	Inkomsten begrepen tussen 30.000 en 45.000 EUR	40% van de kostprijs van de aanvaarde werken
	Inkomsten van meer dan 45.000 EUR	25% van de kostprijs van de aanvaarde werken

Buiten deze perimeters	Inkomsten van minder dan 30.000 EUR	40% van de kostprijs van de (prioritaire en minder prioritaire) werken
	Inkomsten begrepen tussen 30.000 en 45.000 EUR	25% van de kostprijs van de aanvaarde (prioritaire) werken

b) Voor de eigenaars of mede-eigenaars niet bewoners die een overeenkomst met een SIK hebben ondertekend, voor de verenigingen die voor de renovatie van de woning ijveren en voor de SIK's:

80 pct. van de kostprijs van de aanvaarde werken, en dit ongeacht de ligging van het te renoveren gebouw in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Het indienen van de aanvraag

Op straffe van niet-ontvankelijkheid, moet de aanvraag worden ingediend, hetzij bij aangetekend schrijven, hetzij door afgifte aan het onthaal van de dienst huisvesting van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, door middel van behoorlijk ingevulde formulieren, die op eenvoudige aanvraag ter beschikking van het publiek worden gesteld.

Het aanvraagformulier moet vergezeld zijn van de volgende stukken:

De geëiste documenten (zoals in het Besluit van de Regering vermeld)

a) Voor de eigenaars en mede-eigenaars bewoners:

1) een eigendomstitel van de te renoveren woning.

Indien de authentieke aankoopakte nog niet werd verleden of geregistreerd, kan de aanvraag worden ingediend op basis van een eensluidend verklaard afschrift van de verkoopovereenkomst. In dit geval, wordt de premie slechts uitbetaald na overhandiging van een eigendomsattest afgeleverd door de notaris;

2) een uittreksel van de kadastrale legger dat de einddatum van de bouwwerken aan de woning vermeldt indien, in verband met punt 1°, een ander document dan de verkoopakte of een afschrift hiervan is ingediend;

3) het gedetailleerde bestek van de werken waarbij, in geval van geluidsisolatiwerken, de verbintenis van de aannemer is opgenomen om gecertificeerde materialen te gebruiken, in overeenstemming met de bepalingen van het ministeriële besluit, en de voorschriften van de gedragscode na te leven die door de administratie ter beschikking wordt gesteld;

Het bestek dient opgesteld in naam van de aanvrager door een geregistreerde aannemer en vermeldt:

- het adres van de bouwplaats;
- de naam van de aannemer, zijn BTW nummer, zijn registratienummer en zijn adres;
- de beschrijving van de gebruikte technieken en methode;
- de lijst van de gebruikte producten.

4) het afschrift van de overeenkomst gesloten met een architect, in voorkomend geval;

5) het afschrift van de stedenbouwkundige vergunning, in voorkomend geval;

6) een gezinssamenstelling uitgereikt door het gemeentebestuur van de verblijfplaats, binnen de maand na datum van indiening van de aanvraag;

7) een voor eensluidend verklaard afschrift van het aanslagbiljet betreffende het inkomen;

8) in geval van een mede-eigendom moet de aanvraag worden vergezeld van een stuk dat het akkoord van alle mede-eigenaars aangaande de uitvoering van de in de aanvraag vermelde werken bevestigt.

b) Voor eigenaars en mede-eigenaars niet-bewoners

1) een uittreksel van de kadastrale legger dat de einddatum van de bouwwerken aan de woning vermeldt;

2) het afschrift van het huurcontract of van het beheersmandaat gegeven aan een sociaal immobiliënkantoor;

3) het gedetailleerde bestek van de werken waarbij in geval van geluidsisolatiwerken de verbintenis van de aannemer is opgenomen om gecertificeerde materialen te gebruiken, in overeenstemming met de bepalingen van het ministeriële besluit, en de voorschriften van de gedragscode die door de administratie ter beschikking wordt gesteld na te leven;

4) het afschrift van de overeenkomst gesloten met een architect, in voorkomend geval;

5) het afschrift van de stedenbouwkundige vergunning, in voorkomend geval;

6) de plannen van de overwogen werken;

7) een gezinssamenstelling uitgereikt door het gemeentebestuur van de verblijfplaats, binnen de maand na datum van de indiening van de aanvraag;

8) een voor eensluidend verklaard afschrift van het aanslagbiljet betreffende het inkomen;

9) in geval van een mede-eigendom moet de aanvraag worden vergezeld van een stuk dat het akkoord van alle mede-eigenaars aangaande de uitvoering van de in de aanvraag vermelde werken

bevestigt.

c) Voor de verenigingen die voor de renovatie van de woningen ijveren:

1) het afschrift van de erkenning;

2) het afschrift van het eigendomsbewijs of van het beheersmandaat met een minimale looptijd van twintig jaar;

3) het afschrift van het huurcontract of van het beheersmandaat gegeven aan een sociaal immobiënkantoor voor een duurtijd van meer dan vijf jaar op het ogenblik van de indiening van de aanvraag;

4) een uittreksel van de kadastrale legger dat de einddatum van de bouwwerken aan de woning vermeldt indien, betreffende punt 2, een ander document dan de verkoopakte of een afschrift hiervan is ingediend;

5) het gedetailleerde bestek van de werken waarbij, in geval van geluidsisolatiwerken, de verbintenis van de aannemer is opgenomen om gecertificeerde materialen te gebruiken, in overeenstemming met de bepalingen van het ministeriële besluit, en de voorschriften van de gedragscode die door de administratie ter beschikking wordt gesteld na te leven;

6) het afschrift van de overeenkomst gesloten met een architect, in voorkomend geval;

7) de plannen van de geplande werken;

8) het afschrift van de stedenbouwkundige vergunning, in voorkomend geval;

9) in geval van een mede-eigendom moet de aanvraag worden vergezeld van **een stuk dat het akkoord van alle mede-eigenaars** aangaande de uitvoering van de in de aanvraag vermelde werken bevestigt.

d) Voor de Sociaal Immobiënkantoren:

1) het afschrift van het eigendomsbewijs of van het bewijs van de erfpacht, of van het huurcontract, of van het beheersmandaat voor een duurtijd van meer dan vijf jaar op het ogenblik van de indiening van de aanvraag;

2) een uittreksel van de kadastrale legger dat de einddatum van de bouwwerken aan de woning vermeldt indien, betreffende punt 1°, een ander document dan de verkoopakte of een afschrift hiervan is ingediend;

3) het gedetailleerde bestek van de werken waarbij, in geval van geluidsisolatiwerken, de verbintenis van de aannemer is opgenomen om gecertificeerde materialen te gebruiken, in overeenstemming met de bepalingen van het ministeriële besluit, en de voorschriften van de gedragscode die door de administratie ter beschikking wordt gesteld na te leven;

4) het afschrift van de overeenkomst gesloten met een architect, in voorkomend geval;

5) de plannen van de geplande werken;

6) het afschrift van de stedenbouwkundige vergunning, in voorkomend geval;

7° in geval van een mede-eigendom moet de aanvraag worden vergezeld van **een stuk dat het akkoord van alle mede-eigenaars** aangaande de uitvoering van de in de aanvraag vermelde werken bevestigt.

Voor beschermde gebouwen of gebouwen waarvoor de beschermingsprocedure loopt, hetzij gebouwen ingeschreven op de Bewaarlijst of waarvoor de procedure tot inschrijving op deze lijst loopt, dient het besluit van de Regering tot toelating van de werken bij het aanvraagformulier te worden gevoegd.

De procedure

Bij indiening door afgifte aan het loket, wanneer het dossier is aanvaard, krijgt de aanvrager een ontvangstbewijs.

Bij gebrek hieraan wordt het dossier meteen aan de aanvrager teruggegeven om te worden vervolledigd.

1ste stap

Binnen twintig werkdagen na datum van de verzending van het dossier per aangetekend schrijven of van de afgifte aan het loket, wordt de aanvrager per brief in kennis gesteld van de al dan niet ontvankelijkheid van de door hem ingediende aanvraag.

In voorkomend geval vermeldt het schrijven de bijkomende te bezorgen stukken.

Indien de gevraagde stukken niet binnen zestig werkdagen na datum van deze brief werden bezorgd, wordt de aanvraag als nietig beschouwd

2de stap

Na de betekening van de voorlopige belofte en als het bedrag van de aanvaarde werken de 2.500 EUR overstijgt, kan een voorschot gelijk aan de helft van de premie aan de aanvrager worden betaald, op voorlegging van een factuur van de aannemer die overeenstemt met minstens 15 % van het totale bedrag van de aanvaarde werken, voorwerp van de aanvraag, en in zover het inkomen van de aanvrager niet hoger is dan 35.000 EUR.

3de stap

Binnen een termijn van twee jaar na datum van de kennisgeving van de voorlopige belofte van toekenning moet de aanvrager:

1° de werken hebben laten uitvoeren en factureren;

2° door indiening tegen ontvangstbewijs of door verzending aan de dienst huisvesting van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, het formulier bepaald door de Minister behoorlijk ingevuld en ondertekend bezorgen, vergezeld van de oorspronkelijke facturen, op naam van de aanvrager en met vermelding van het adres van de bouwplaats, of van voor eensluidende verklaarde afschriften van deze facturen.

In voorkomend geval brengt de dienst huisvesting de aanvrager schriftelijk op de hoogte van de bijkomende stukken die moeten worden ingediend. De aanvrager dient deze binnen zestig werkdagen na datum van deze brief te bezorgen.

In geval van overmacht, kan de Minister deze termijn met maximum één jaar verlengen.

Contractuele verplichtingen en straffen

- De eigenaar of mede-eigenaar bewoner

1) moet ingeschreven zijn in het bevolkingsregister op het adres van de woning waarvoor de aanvraag werd ingediend, en dit uiterlijk voordat de bedoelde premie wordt uitbetaald en voor een minimale duur van vijf jaar;

2) mag zijn eigendom, noch geheel noch gedeeltelijk, **verkopen, ruilen of schenken** vóór het einde van een periode van **vijf jaar** na de datum van het ministeriële besluit tot uitbetaling van de premie, behoudens uitzondering toegestaan door de Minister in geval van overmacht;

3) mag zijn eigendom, noch geheel noch gedeeltelijk, **inbrengen in een vennootschap** vóór het einde van een periode van vijf jaar na de datum van het ministeriële besluit tot uitbetaling van de premie;

4) mag zijn eigendom, noch geheel noch gedeeltelijk, **in huur geven** gedurende een periode van **vijf jaar** na de datum van het ministeriële besluit tot uitbetaling van de premie.

- De eigenaar of mede-eigenaar niet-bewoner

1) **mag zijn eigendom niet vrijwillig**, noch geheel noch gedeeltelijk, **vervreemden**;

2) mag zijn eigendom evenmin **inbrengen in een vennootschap** vóór het einde van een periode

van tien jaar na de datum van het ministeriële besluit tot uitbetaling van de premie.

Onverminderd de bepalingen van het Strafwetboek of gerechtelijke vervolgingen met toepassing van het koninklijke besluit van 31 mei 1933, is de begunstigde van de gestorte tegemoetkoming krachtens dit besluit verplicht de op basis van dit besluit ontvangen sommen aan het Hoofdstedelijk Gewest terug te betalen, alsook de bijkomende interesten berekend tegen de wettelijke rentevoet geldend op de datum van de beslissing tot terugvordering:

1° in geval van **onjuiste of bedrieglijke verklaring** afgelegd om de bij dit besluit toegekende premie ten onrechte te verkrijgen;

2° in geval van **niet-naleving van een aangepane verbintenis**;

3° in geval van **weigering tot indiening van de stukken** die door het bestuur worden gevorderd;

4° in geval van **niet-voltooiing van de werken** voorzien in de aanvraag.

Het bedrag van de aan het Hoofdstedelijk Gewest terug te betalen premie moet worden gestort aan het Fonds voor Stedenbouw en Ruimtelijke Ordening ingeschreven onder titel III, afdeling 16 van de Middelenbegroting van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

In geval van niet-terugbetaling van de premie binnen de termijn vastgelegd door het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zal de terugvordering worden toevertrouwd aan de Administratie van de BTW, van de Registratie en de Domeinen, die handelt overeenkomstig de bepalingen van artikel 94 van het koninklijk besluit van 17 juli 1991 houdende coördinatie van de wetten op de Rijkscomptabiliteit.

Het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest kan aan de begunstigten alle nodige stukken vragen om de naleving van de verbintenissen te bewijzen.

De Minister kan eraan verzaken de gehele of gedeeltelijke terugbetaling van de premie te vorderen, alsook de interesten, wanneer hij van oordeel is dat een geval van overmacht de aanvrager verhinderd heeft zijn verplichtingen na te leven.

Stukken die voor elk soort aanvraag worden geëist

Een uittreksel van de kadastrale legger dat de einddatum van de bouwwerken aan de woning vermeldt indien, betreffende het eigendombewijs, een ander document dan de verkoopakte of een afschrift hiervan is ingediend.

Het gedetailleerde bestek van de werken, waarbij in geval van geluidsisolatiwerken de verbintenis van de aannemer is opgenomen om gecertificeerde materialen te gebruiken, in overeenstemming met de bepalingen van het ministeriële besluit, en de voorschriften van de gedragscode die door de administratie ter beschikking wordt gesteld na te leven.

Het bestek dient opgesteld in naam van de aanvrager door een geregistreerde aannemer en vermeldt:

- het adres van de bouwplaats;
- de naam van de aannemer, zijn BTW nummer, zijn registratienummer en zijn adres;
- de beschrijving van de gebruikte technieken en methode;
- de lijst van de gebruikte producten.

Het afschrift van de overeenkomst gesloten met een architect, in voorkomend geval.

Het afschrift van de stedenbouwkundige vergunning, in voorkomend geval.

In geval van een mede-eigendom moet de aanvraag worden vergezeld van een stuk dat het

akkoord van alle mede-eigenaars aangaande de uitvoering van de in de aanvraag vermelde werken bevestigt.

Documenten die aan de inwonende eigenaren en mede-eigenaren worden gevraagd

Een eigendomstitel van de te renoveren woning.

Indien de authentieke aankoopakte nog niet werd verleden of geregistreerd, kan de aanvraag worden ingediend op basis van een eensluidend verklaard afschrift van de verkoopovereenkomst. In dit geval wordt de premie slechts uitbetaald na overhandiging van een eigendomsattest afgeleverd door de notaris.

Een gezinssamenstelling uitgereikt door het gemeentebestuur van de verblijfplaats, binnen de maand na datum van indiening van de aanvraag.

Een voor eensluidend verklaard afschrift van het aanslagbiljet betreffende het inkomen.

Documenten die aan de niet inwonende eigenaren en mede-eigenaren worden gevraagd

Het afschrift van het huurcontract of van het beheersmandaat gegeven aan een sociaal immobiliënkantoor.

Een gezinssamenstelling uitgereikt door het gemeentebestuur van de verblijfplaats, binnen de maand na datum van de indiening van de aanvraag.

Een voor eensluidend verklaard afschrift van het aanslagbiljet betreffende het inkomen.

Verenigingen die voor de renovatie van woningen zorgen

Het afschrift van de erkenning.

Het afschrift van het eigendomsbewijs of van het beheersmandaat met een minimale looptijd van twintig jaar.

Het afschrift van het huurcontract of van het beheersmandaat gegeven aan een sociaal immobiliënkantoor voor een duurtijd van meer dan vijf jaar op het ogenblik van de indiening van de aanvraag.

De plannen van de geplande werken.

Documenten die aan de Sociale Immobiliënkantoren worden gevraagd

1) **het afschrift van het eigendomsbewijs** of van het bewijs van de erfpacht, of van het huurcontract, of van het beheersmandaat voor een duurtijd van meer dan vijf jaar op het ogenblik van de indiening van de aanvraag.

2) **De plattegronden van de geplande werken.**

NOTA BETREFFENDE DE ERKENNING VAN DE VERENIGINGEN

De erkenning wordt toegekend aan de verenigingen die de volgende voorwaarden vervullen:

1° de vereniging heeft als maatschappelijk doel de verbetering van het lot van personen uit kansarme maatschappelijke categorieën, of van personen met een handicap, of van bejaarde personen voor wie zij een specifieke steun organiseert;

2° de vereniging moet dit maatschappelijke doel vertalen in acties van woonmilieurenovatie;

3° de vereniging moet haar actie in één of meerdere programma('s) inschrijven betreffende personen die in een situatie van uitsluiting of van sociale onzekerheid leven, of personen met een handicap, of bejaarde personen;

4° de vereniging moet over personeel beschikken dat de nodige bekwaamheid en technische middelen heeft om voor de goede uitvoering van het project te zorgen waarvoor de erkenning wordt aangevraagd.

Daartoe kan een partnerschapakkoord met een andere vereniging, een gemeente, een OCMW of een andere huisvestingsmaatschappij worden gesloten.

De procedure voor **erkenningaanvraag**:

De erkenningaanvraag wordt aan de Minister gericht per aangetekende zending en vergezeld van de volgende stukken:

1° de statuten van de vereniging;

2° de naamlijst van haar bestuurders en werkende leden;

3° de activiteitenverslagen en financiële balansen met betrekking tot de twee jaar vóór de aanvraag;

4° de uiteenzetting en de begrotingsvooruitzichten van het project voor de duur van de gevraagde erkenning;

5° de uiteenzetting van de waarborgen voor goede uitvoering van het project.

Ieder stuk dat de Minister noodzakelijk acht voor zijn beslissing kan bij de vereniging worden opgevraagd.

De erkenning wordt door de Regering gegeven in de vorm van een besluit waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan de vereniging zal worden bezorgd.

De erkenning is geldig voor twee jaar.

Ze kan worden ingetrokken indien de vereniging niet meer voldoet aan de in onderhavig artikel gestelde voorwaarden.

In het kader van de erkenning die de Regering toekent legt ze de wijze van toezicht vast voor de naleving van de in dit besluit bepaalde doelstellingen.